Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС
(наименование института (факультета))
Кафедра иностранных языков и профессионального лингвообразования
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

Лебедева Екатерина Александровна
Подписано цифровой подписью: Лебедева Екатерина Александровна
Дата: 2025.05.05 16:07:13 +03'00'

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

«Менеджмент в спортивной индустрии»
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой с применением электронного (онлайн) курса

Б1.О.04 ПРОФЕССИОНАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.04.02 Менеджмент
(код и наименование направления подготовки)
заочная
(форма обучения)

Год набора – 2025

Нижний Новгород, 2025 г.

Автор-составитель:

Доцент кафедры иностранных языков и профессионального лингвообразования, канд. пед. наук — Н.С. Петрищева
(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры) *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой иностранных языков и профессионального лингвообразования, доктор пед. наук, профессор — Н.Л. Уварова
(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры) *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины «Профессионально ориентированный иностранный язык» одобрена на заседании кафедры иностранных языков и профессионального лингвообразования
Протокол от 28 февраля 2025 г. № 7

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 4

3. Содержание и структура дисциплины 4

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 6

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 7

6. Методические материалы по освоению дисциплины 9

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет 11

7.1 Основная литература 11

7.2. Дополнительная литература 11

7 .3. Нормативные правовые документы 11

7.4. Интернет-ресурсы 12

7.5. Иные источники 12

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 12

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина «Профессионально ориентированный иностранный язык» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1	Способен устанавливать коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках, устанавливать и развивать профессиональные контакты

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.04. «Профессионально ориентированный иностранный язык» является дисциплиной обязательной части и в соответствии с учебным планом осваивается на 1 курсе.

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 2 (72 академических часа/ 54 астрономических часа).

Освоение дисциплины опирается на объем теоретических знаний и практических навыков в области иностранного языка, соответствующих уровню В1-В2 по единой европейской шкале.

Через предметное содержание используемых учебных материалов на иностранном языке дисциплина «Профессионально ориентированный иностранный язык» связана с большинством дисциплин базовой части.

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Всего
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		*14*
лекционного типа (Л)		-
практического (семинарского) типа (ПЗ)		*14*
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		54
Промежуточная аттестация	форма	*Зачет*
	час.	*4*
	Общая трудоемкость (час. / з.е.)	*72/2*

3. Содержание и структура дисциплины

3.1 Структура дисциплины

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Заочная форма обучения								
Тема 1	Sport and Career	10			2		8	Опрос
Тема 2	On Sport	10			2		8	Опрос
Тема 3	Sports Managers	10			2		8	Опрос
Тема 4	The Sport of Today	10			2		8	Опрос

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Заочная форма обучения								
Тема 5	On Sport Industry of Today: Management Structures	10			2		8	Опрос
Тема 6	On Sport Industry of Today: Commercial Aspect	10			2		8	Опрос
Тема 7	Sport and Media	8			2		6	Опрос
Промежуточная аттестация		4						**зачет**
Всего (в з.е./акад.часах/астр.часах):		**2/72/54**			**14/10,5**		**54/42**	**4/3**

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом.*

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Sport and Career

Что заставляет человека выбирать спорт как карьеру. Последовательность в достижении карьерных целей. Что позволяет нам думать, что спорт стал индустрией. Какие требования предъявляются к спортивному менеджеру.

Тема 2. On Sport

Спорт важная индустрия в последнее время. Много карьерных возможностей появилось там совсем недавно. Эти возможности предоставляются правительством, частными компаниями и волонтерскими организациями. Заниматься фитнесом выбор многих современных людей.

Тема 3. Sports Managers

Быть спортивным менеджером - это само по себе уже спорт. Профессионалы в области спортивного менеджмента пользуются в настоящее время большим спросом. Для большинства профессий, связанных с менеджментом спорта, единственным требованием является наличие энтузиазма, моральной силы и энергии. За возможность карьерного роста в области спортивного менеджмента необходимо соревноваться.

Тема 4. The Sport of Today

Сегодня спорт – это не только соревнование, но и бизнес. В современном спорте есть много уникальных особенностей организации и управления. Существуют клубы, лиги, федерации… Они помогают развивать индустрию спорта и руководят сложной спортивной деятельностью.

Тема 5. On Sport Industry of Today: Management Structures

Организационной структуре современного спорта около двухсот лет, и она продолжает развиваться. Современная индустрия спорта сложна и имеет характерные только для нее особенности юридической, деловой и организационной деятельности. Какие бывают структуры управления спортивной индустрией.

Тема 6. On Sport Industry of Today: Commercial Aspect

Коммерциализация спорта в 21 веке. Почему спорт перестал быть любительским. Основные источники прибыли в спортивной индустрии.

Тема 7. Sport and Media

Роль СМИ в популяризации спорта. От СМИ зависит, какой вид спорта будет более популярным, а какой менее. Интернет и онлайн трансляции самый распространенный способ наблюдения за спортивными событиями. Это одно из направлений развития спортивной индустрии.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В ходе реализации дисциплины «Профессионально ориентированный иностранный язык (английский)» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 3

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Sport and Career	Опрос
Тема 2. On Sport	Опрос
Тема 3. Sports Managers	Опрос
Тема 4. The Sport of Today	Опрос
Тема 5. On Sport Industry of Today: Management Structures	Опрос
Тема 6. On Sport Industry of Today: Commercial Aspect	Опрос
Тема 7. Sport and Media	Опрос

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные вопросы для подготовки к опросу по дисциплине «Профессионально ориентированный иностранный язык (английский)»

Тема 1

1) What makes us say that sport has become an industry?
2) What off-field activities can you think of?
3) What are the requirements to make a career in sport and/or in sport management?

Тема 2

1) What is the role of sport today?
2) What has created many job opportunities in sport?
3) Is the range of sporting activities and goods on offer stable?
4) What are the other factors that make sport evolve?
5) How can you get a job in sport if you are not athletically talented?
6) Why are sports management professionals in good demand today?

Тема 3

1) What human's great passions do sports managers combine?
2) What traits of character should sports managers have?
3) What are the possible facets of sports management?
4) What are other responsibilities of a sports manager?
5) How can those who focus on sports medicine help athletes?
6) What negative aspects does the work of a sports manager have?

Тема 4

1) What is the role of sport today?

1) How can we take part in sport?
2) How old is modern sport?
3) How is sport organized?
4) What sport management structures can you think of?

Тема 5

1) What management practices does the contemporary sport industry have?
2) What does the evolution of the sport management structures illustrate?
3) What sport managers are the most successful?
4) To what changes should sport managers be adaptable?

Тема 6

1) What happened to many sports in the twenty-first century?

2) What is the key to success in modern sport?
3) Why is sport no longer amateur?
4) What are the main sources of profit in sport?
5) Is sport only commercially profitable?

Тема 7

1) What makes media coverage today so widespread?
2) What can we gain from listening to sport broadcasts and watching TV sport programs?
3) What types of media coverage can you think of?
4) What forms does TV and radio coverage take?
5) Where can you find up-to-date information?
6) What can you find in newspapers, magazines and Internet websites?
7) What new opportunities do social media offer to sports fans?

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

***5.1. Зачет проводится с применением следующих методов (средств*):** проведение устного зачета, включающего теоретическую часть и практико-ориентированное задание, требующее демонстрации уровня владения умениями/навыками.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Таблица 4

Код компонента освоения компетенции	Компонент освоения компетенции	Код промежуточного индикатора освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компетенции	Критерий оценивания
УК-4.1	Способен устанавливать коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках, устанавливать и развивать профессиональные контакты	ИУК-4.1	Владеет навыками разработки стратегии профессионального взаимодействия в соответствии с потребностями совместной деятельности	Может выстраивать профессиональное взаимодействие с учетом принципов и требований коммуникативного процесса на иностранном языке

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Exchanging Opinions at a Round-Table Discussion

“No matter what it is, if you get 10 people in the business talking about something, you get 10 different opinions, but you know, they're amazingly well informed.”
James Woods

When exchanging opinions, no matter who you are discussing things with (your friends, relatives, colleagues or opponents, rivals, competitors), it’s always wise to keep calm and polite.

Stage a round-table discussion.

Participants:

1) sports manager of a famous club
2) sports manager of a local town club little known of;
3) town official in charge of sports;
4) parent of the local neighborhood;

5) local journalist;
6) police officer;
7) representative of a Human Rights organization;
8) healthcare officials.

One student acts as a host. The host introduces the participants and moderates the discussion.

The points to express your opinion on are:
- things that contribute to sporting success;
- management practices modern sports have;
- modern sports management structures and their peculiarities;
- access to sports facilities (do all city areas have equal access?);
- amateur sport today;
- commercially profitable activities;
- attitude of central governments and / or town officials towards sport;
- anything else!

Make use of the following collocations:
certain areas / country areas / inner-city;
to be geographically close;
major sports markets;
to have great concentrations of teams and sports centers;
where we live affects the sports in which we can take part;
outdoor activities;
leisure centers;
swimming pools;
to be short of (open) space;
indoor facilities;
to be within easy reach;
to bridge the gap between the business, sports, health and entertainment sides of athletic organizations;
to require a shrewd, pragmatic disposition, good decisionmaking skills and the ability to adapt quickly to changing conditions

In my opinion, I think / feel / believe that It seems to me that… I'd like to point out that… If you ask me, I'd say that… As I see it… The point is… You must admit that… Wouldn't you say that... Don't you agree that… Do you really believe that… Don't you think / agree that…

Шкала оценивания

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме традиционного зачета.

Результаты зачета оцениваются по бинарной системе оценивания («зачтено», «не зачтено»), или традиционной балльной системе оценивания.

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Very good» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Таблица 5

Соответствие академической оценке

Академическая оценка		Оценка по шкале ESTS	
зачтено	отлично	Passed	A (Excellent)
			B (Very Good)
	хорошо		C (Good)
			D (Satisfactory)
	удовлетворительно		E (Sufficient)
не зачтено	неудовлетворительно	-	-

Критерии оценивания в ходе промежуточной аттестации

При определении оценки необходимо исходить из следующих критериев:

- сумма знаний, которыми обладает студент (теоретический компонент – системность знаний, их полнота, достаточность, действенность знаний, прочность, глубина и др. критерии оценки);
- понимание сущности финансово-экономических явлений и процессов и их взаимозависимостей;
- умение видеть основные проблемы (теоретические, практические), причины их возникновения;
- умение теоретически обосновывать возможные пути решения существующих проблем (теории и практики).

Оценка **«зачтено»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, четко и логически стройно излагает его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного/текущего контроля демонстрируют высокую/хорошую степень овладения программным материалом.

Оценка **«не зачтено»** выставляется обучающемуся, если он не знает значительной части программного материала, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного/текущего контроля демонстрируют низкую степень овладения программным материалом.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине (модулю) *«Профессионально ориентированный иностранный язык» (английский)* предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (практические) и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия дисциплины (модуля) «Профессионально ориентированный иностранный язык» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитать материал, относящийся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные, в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;
- готовиться к практическим занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;
- рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения;
- электронная версия рабочей программы по дисциплине размещена на сайте Нижегородского института управления и предоставлен авторизованный доступ.

Самостоятельная работа обучающегося:

Самостоятельная работа магистрантов призвана закрепить теоретические знания и практические навыки, полученные магистрантами на лекциях и практических занятиях.

Самостоятельная работа магистрантов проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности магистрантов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Эффективность лекционных и практических занятий по дисциплине во многом зависит от качества самостоятельной работы магистрантов, от их самоподготовки. Часть времени, отведенного на самостоятельную работу должна использоваться на подготовку к аудиторным занятиям, другая часть на выполнение домашней работы, осмысление и оформление результатов практических занятий.

При подготовке к занятиям магистранту полезно:

- изучить языковой материал по данной теме (лексика, тексты);
- ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем;
- выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию;
- составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;
- заниматься самостоятельным поиском дополнительных материалов по изучаемой теме.

Рекомендуемые виды организации самостоятельной работы студентов.

1) Проработка учебного материала практических занятий.
2) Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям, Интернет-ресурсам).
3) Составление монологов и диалогов по темам.
4) Подготовка презентации проекта/ анализа проекта.
5) Подготовка вопросов к презентации.
6) Подготовка к ведению переговоров по проекту.

Подготовка к зачету. Интегрированный характер курса не предполагает как таковой процедуры зачета с вопросами и ответами и практическими заданиями. Зачет проставляется по совокупности выполненных задач: презентация, обсуждение презентации, участие в переговорах, которые последовательно осуществляются на практических занятиях. Такое «продвижение» к зачету делает необходимой целенаправленную, регулярную, систематическую подготовку к практическим занятиям с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- учебными пособиями по дисциплине.

А также электронными ресурсами и зачетными заданиями.

Методические материалы

Положения об организации и осуществлении в РАНХиГС образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1 Основная литература

1. Костерина Ю.Е. Деловой английский язык = Business English : учебное пособие / Костерина Ю.Е., Ласица М.В., Вязигина С.Ю.. — Омск : Омский государственный технический университет, 2020. — 96 c. — ISBN 978-5-8149-2981-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115417.html
2. Powel M. Presenting in English – Language Teaching Publications, 2001. – 128 p.

7.2. Дополнительная литература

1. Английский язык для академических целей. English for academic purposes: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова; под ред. Т. А. Барановской. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 198 с. — https://biblio-online.ru/book/9DECDEFF-0CFB-48ED-82B3-8620AEBDEFC3 - Загл. с экрана.
2. Powel M. International Negotiations – Cambridge University Press, 2015. – 112 p.
3. Купцова, А. К. Английский язык для менеджеров и логистов (B1-C1) : учебник и практикум для вузов / А. К. Купцова, Л. А. Козлова, Ю. П. Волынец ; под общей редакцией А. К. Купцовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18420-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534970

7.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.
3. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 №329-ФЗ.
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 №952 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020, регистрационный номер № 59391).
6. Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный Приказом Российской академии народного хозяйства и государственной службы Российской Федерации при Президенте Российской Федерации от 29 марта 2021 года №01-3036.
7. "ГОСТ Р ИСО 10007-2007. Национальный стандарт Российской Федерации. Менеджмент организации. Руководящие указания по управлению конфигурацией" (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 14.11.2007 №302-ст).
8. Система менеджмента качества, ISO 9001.
9. Система менеджмента социальной ответственности на основе ИСО 26000.

10. Система менеджмента промышленной безопасности, OHSAS 18000.
11. Система энергетического менеджмента, ISO 50001.

7.4. Интернет-ресурсы

1. Административно-управленческий портал: менеджмент и маркетинг в бизнесе. Большая электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.aup.ru
2. Официальный сайт журнала «Менеджмент в России и за рубежом» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://mevriz.ru/.
3. Официальный сайт журнала «Российский журнал менеджмента» [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://rjm.spbu.ru/.
4. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология, Менеджмент. Большая электронная библиотека [Электронный ресурс] – режим доступа: http://www.ecsocman.edu.ru

7.5. Иные источники

1. Электронные информационно-образовательные ресурсы Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС - http://sdo.niu.ranepa.ru/.
2. Портал электронной библиотеки [Электронный ресурс] – URL: http://www.ihtik.lib.ru/
3. Электронная библиотека студента «КнигаФонд» [Электронный ресурс] – режим доступа: http://www.knigafund.ru/

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

8.1. **Материально-техническая база**

Перечень материально-технического обеспечения:

1. Учебные аудитории, оборудованные для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, коллоквиумов, мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе мультимедийным оборудованием для демонстрации электронных презентаций и аудио- и видеоматериалов;
2. Компьютерные классы для выполнения групповых тестовых и иных заданий, а также для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой и обеспечением доступа к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
3. Специализированные аудитории и лаборатории;
4. Библиотека с обеспечением печатными изданиями или электронно-библиотечная система обеспечивающая доступ к электронным изданиям (электронная библиотека);
5. Читальный зал;
6. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV и др.

8.2. Информационные технологии, программное обеспечение:

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется информационные технологии и программное обеспечение:

1. Современная операционная система.
2. Kaspersky Endpoint Security (или аналог).
3. Средство просмотра файлов формата pdf.

4. Современные офисные средства (текстовые и табличные редакторы, средства работы с презентационными материалами и т.д.).
5. Архиватор 7-Zip.
6. Система дистанционного обучения.
7. Автоматизированная библиотечная система.

8.3. Информационные справочные системы:

1. https://www.urait.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. https://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «IPRSMART» (ранее – IPRBooks)
3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. https://znanium.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
5. https://www.book.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Book.ru».
6. https://ibooks.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «ibooks.ru».
7. https://ranepalib.miflib.ru - Электронная библиотека издательства «МИФ».
8. https://eivis.ru – Ивис (East View). Полные тексты российских научных и практических журналов, а также газет центральной прессы России. Доступ с ip-адресов локальной сети Института.
9. https://grebennikon.ru - Полные тексты 38 научно-практических журналов по маркетингу, менеджменту, финансам и управлению персоналом ИД «Гребенников». Доступ с ip-адресов локальной сети Института.
10. http://www.consultant.ru/ - Справочно-правовая система «Консультант».
11. http://www.garant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант».